



COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA
PROVINCIA TREVISO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE "SAN DAMIANO" DI CARBONERA PER ATTIVITA' DI MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE

L'anno DUEMILANOVE, addì UNDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 15.30 nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in tempo utile, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

- | | | |
|----|------------------------|--------------|
| 1. | PITTON Arnaldo Stefano | SINDACO |
| 2. | ZAMUNER Luigi | VICE SINDACO |
| 3. | DONADELLO Giovanna | ASSESSORE |

Presenti	Assenti
1	
2	
3	
3	

Assiste alla seduta il Sig. OLIVI Dott. FABIO, Segretario del Comune.

Il Sig. PITTON Arnaldo Stefano, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 124 comma 1 e art. 125 D.Lgs. 18.8.2000 n° 267)

N° _____ registro atti pubblicati

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene affissa all'albo comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi dal 25 SET, 2019

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Addì, 25 SET, 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
OLIVI Dott. Fabio

Delibera G.C. n. 78 dell'11.09.2019

OGGETTO: Approvazione Schema di Convenzione con l'Associazione "San Damiano" di Carbonera per attività di manutenzione del Cimitero Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che si deve provvedere alla manutenzione del cimitero comunale, in particolare dei percorsi inghiaciati presenti nei campi con tombe a terra.

DATO ATTO che non si dispone di personale operaio dipendente del Comune che riesca a garantire il regolare espletamento di tale servizio.

ACQUISITA la disponibilità dell'Associazione "San Damiano" con sede a Carbonera (TV) a svolgere tale servizio con propri volontari, a fronte di un contributo economico di € 800,00 da destinarsi ad iniziative umanitarie.

VISTO lo schema di convenzione disciplinante i rapporti tra questo Ente e l'Associazione medesima.

RITENUTO di procedere alla sua approvazione.

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

CON VOTI unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di convenzione disciplinante i rapporti tra questo Ente e l'Associazione "San Damiano" con sede a Carbonera (TV) per l'attività di manutenzione del cimitero comunale;
- 2) di incaricare il Responsabile del competente Servizio ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti all'incarico di cui trattasi.

Di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs.vo n°267/2000.

**CONVENZIONE TRA
IL COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA E
L'ASSOCIAZIONE "SAN DAMIANO" DI CARBONERA**

L'anno duemiladiciannove, il giorno _____ del mese di _____ (____.____.2019)

tra

Il Comune di Meduna di Livenza, con sede a Meduna di Livenza (TV), Via Vittorio Emanuele, 13 (C.F. 80012370260), rappresentato da..... Responsabile dell'Area Amministrativa, che agisce in nome e per conto del Comune, giusto decreto sindacale n.1/2019 del 04.05.2019;

e

l'Associazione "San Damiano" con sede a Carbonera (TV) Viale Cadorna, 79, C.F., (C.F. 94086650267 e P.I. 03867300265) rappresentata dal Presidente sig. Alessandro Brugnaro, nato a Senago (MI) il 16.01.1964.

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con l'Associazione San Damiano per l'attività di manutenzione del cimitero comunale, si concorda quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'Associazione San Damiano con sede a Carbonera (TV) garantisce l'esecuzione, una tantum, della manutenzione dei vialetti inghiaciati del cimitero comunale e delle aree verdi interne allo stesso.

ART. 2 DURATA - CAUSE E MODALITÀ DI RISOLUZIONE

La durata della convenzione è riferita all'esecuzione dell'attività indicata.

Le parti potranno risolvere la convenzione di diritto in caso di inadempimento.

ART. 3 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ CONVENZIONATA

L'attività da prestare consiste nella eliminazione delle erbe infestanti presenti all'interno del cimitero comunale.

ART. 4 IMPEGNO E MODALITÀ PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

L'Associazione San Damiano si impegna a svolgere l'attività convenzionata a mezzo di volontari del gruppo denominato OPERAZIONE MATO GROSSO e con attrezzature e DPI propri.

Si impegna altresì al rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART. 5 FORME E MODALITÀ DI VERIFICA E DI CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ

Il Comune di Meduna di Livenza effettuerà i controlli sull'attività svolta dal Gruppo Volontariato nelle forme e con le modalità più opportune, mediante il Responsabile dell'Area Tecnica o altri operatori da questi incaricati.

ART. 6 RIMBORSO ASSEGNATO ALL'ORGANIZZAZIONE PER COSTI DI GESTIONE E SPESE SOSTENUTE

Il Comune di Meduna di Livenza corrisponderà all'ASSOCIAZIONE "SAN DAMIANO" quale rimborso per i costi di gestione e per le spese sostenute, la somma complessiva di Euro **800,00** da pagarsi in unica soluzione entro 60 giorni dalla data di ultimazione dell'attività. Il contributo sarà versato su conto corrente dedicato dell'Associazione con la seguente causale "*Donazione progetto Perù*".

ART. 7 RENDICONTO DELLA GESTIONE

Il rendiconto della gestione sarà disposto dall'Associazione e verificato dal Comune tramite l'ufficio LL.PP.

ART. 8 COPERTURA ASSICURATIVA

I volontari impegnati nell'attività prevista dalla presente convenzione saranno assicurati contro gli infortuni e le malattie annessi allo svolgimento dell'attività, nonché per responsabilità civile verso terzi; le spese di detta assicurazione saranno a carico dell'Associazione. La copia della Polizza sarà trasmessa al Comune di Meduna di Livenza.

PER IL COMUNE


Il Responsabile del Servizio

PER L'ASSOCIAZIONE


Il Presidente

Brugnaro Alessandro

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
PITTON Arnaldo Stefano




IL SEGRETARIO COMUNALE
OLIVI Fabio


PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA (art. 49 D.Lgs. n° 267/2000)

REGOLARITA' TECNICA: Parere FAVOREVOLE

Li, 11.09.2019

ISOLA Claudio


PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE (art. 49 D.Lgs. n° 267/2000)

REGOLARITA' CONTABILE: Parere FAVOREVOLE

Li, 11.09.2019

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3 comma, D.Lgs. n° 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....
