



COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA
PROVINCIA TREVISO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2019

L'anno DUEMILADICIANNOVE, addì VENTICINQUE del mese di MARZO alle ore 12.30 nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in tempo utile, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

- | | | |
|----|------------------|--------------|
| 1. | FANTUZ Marica | SINDACO |
| 2. | MOSCHETTA Ilario | VICE SINDACO |
| 3. | RIGO Daniele | ASSESSORE |

Presenti	Assenti
	1
1	
2	
2	1

Assiste alla seduta il Sig. OLIVI Dott. FABIO, Segretario del Comune.

Il Sig. MOSCHETTA Ilario, nella sua qualità di Vice SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

REFERATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 124 comma 1 e art. 125 D.Lgs. 18.8.2000 n° 267)

N° _____ registro atti pubblicati

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene affissa all'albo comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi dal 29 MAR. 2019

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Addì, 29 MAR. 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
OLIVI Dott. Fabio

Delibera G.C. n. 32 del 25.03.2019

OGGETTO: Approvazione Piano Dettagliato degli Obiettivi – Anno 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, con delibera consiliare n. 32 del 28/12/2018 si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2019-2021 con il contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;

RICHIAMATA la propria precedente delibera n. 2 del 07/01/2019 di approvazione della ripartizione del bilancio in capitoli ed individuazione dei diversi centri di costo quale atto facente parte del PEG;

VISTO l'art. 169 del TUOEL;

ATTESO che in forza di detta disposizione, all'atto dell'approvazione del PEG l'Amministrazione provvede anche ad individuare gli obiettivi di gestione relativamente ai diversi servizi ed uffici;

RILEVATO che detto fondamentale strumento di programmazione è esplicitamente previsto anche dall'art. 197 del medesimo TUOEL come Piano Dettagliato degli Obiettivi quale elemento propedeutico per consentire l'esercizio del controllo di gestione;

VALUTATA pertanto la necessità di dotarsi del Piano Dettagliato degli Obiettivi, funzionale oltretutto anche alla valutazione della performance dei vari uffici e servizi da cui discende la liquidazione del compenso incentivante la produttività, come espressamente previsto dal Sistema di Valutazione approvato con delibera di giunta comunale n. 29 del 17.03.2008;

CONSIDERATO altresì che gli obiettivi così individuati sono considerati anche quale momento di confronto e riferimento in occasione di ulteriori rilevanti adempimenti di carattere finanziario contabile quali la verifica degli equilibri di bilancio ed il Rendiconto dell'esercizio precedente;

ATTESO che conseguentemente si è dato avvio alla predisposizione del Piano Dettagliato degli Obiettivi, coinvolgendo in ciò i Responsabili dei Servizi, in primo luogo ed a scalare, tutti i collaboratori dei diversi uffici e servizi;

RILEVATO che cardine della individuazione degli obiettivi, è la ricerca della condivisione quale esito finale della fase della negoziazione;

CONSIDERATO che detta fase si è sviluppata nella individuazione degli indici e degli standard di efficienza, denominati Obiettivi di Mantenimento che contengono comunque indici di sviluppo e criteri di misurazione della performance, a cui seguirà la individuazione degli eventuali Obiettivi di Sviluppo, effettuata dai Responsabili a seguito di confronto con le diverse aspettative espresse dalla parte politica con l'assistenza del Segretario tenuto anche conto che dovendosi svolgere il rinnovo della compagine amministrativa a seguito di scadenza del quinquennio, è difficile individuare obiettivi di sviluppo la cui determinazione sarà compito della nuova amministrazione;

VISTO il PDO - Obiettivi di Mantenimento per ogni singolo Settore;

RITENUTO di procedere alla approvazione di detto PDO che potrà essere integrato, con ulteriore provvedimento, con la approvazione degli eventuali Obiettivi di Sviluppo come sopra detto;

ATTESO che con il presente atto si va ad integrare il PEG come approvato con la delibera richiamata e quindi dare compiutezza al Piano della Performance;

VALUTATA l'opportunità di dare la massima diffusione del Piano a tutti i dipendenti onde conseguire il miglior risultato in termini di condivisione e coinvolgimento del personale;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Generale espresso anche ai sensi dell'art. 49 del TUOEL;

CON votazione favorevole unanime, espresso nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di integrare la delibera n. 2/2019 richiamata in premessa, con il PDO - Obiettivi di Mantenimento riferiti ad ognuno dei Settori nei quali è ripartito l'Organigramma del Comune che vengono sottoscritti per la attestazione della loro intervenuta approvazione con il presente atto del quale sono da intendersi parte integrante e sostanziale anche se ad esso non materialmente allegati;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento costituisce integrazione al Piano della Performance in aggiunta ai provvedimenti già adottati come richiamati in premessa, con riguardo al DUP ed al PEG;
- 3) di disporre la trasmissione del PDO per la parte che interessa, a ciascun Responsabile oltre che a ciascun dipendente.

Con successiva votazione favorevole unanime

DELIBERA

di dichiarare il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del d.lgs. 267/00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
MOCHETTA Ilario



IL SEGRETARIO COMUNALE
OLIVI Fabio

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA (art. 49 D.Lgs. n° 267/2000)

REGOLARITA' TECNICA: Parere FAVOREVOLE

Lì, 25.03.2019

OLIVI Fabio

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE (art. 49 D.Lgs. n° 267/2000)

REGOLARITA' CONTABILE: Parere FAVOREVOLE

Lì, 25.03.2019

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3 comma, D.Lgs. n° 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....