



COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA
PROVINCIA TREVISO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022. APPROVAZIONE SCHEMI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 SULL'ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI

L'anno DUEMILADICIANNOVE, addì VENTOTTO del mese di NOVEMBRE alle ore 15.00 nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in tempo utile, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

1. PITTON Arnaldo Stefano SINDACO
2. ZAMUNER Luigi VICE SINDACO
3. DONADELLO Giovanna ASSESSORE

Presenti	Assenti
1	
2	
3	
3	

Assiste alla seduta il Sig. BORTOLAN Dott. Simone, Segretario del Comune.

Il Sig. PITTON Arnaldo Stefano, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 124 comma 1 e art. 125 D.Lgs. 18.8.2000 n° 267)

N° _____ registro atti pubblicati

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene affissa all'albo comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi dal 10 DIC, 2019

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Addì, 10 DIC, 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. BORTOLAN Simone

Delibera G.C. n. 94 del 28.11.2019

OGGETTO: Bilancio di previsione 2020 - 2022. approvazione schemi ai sensi del D. lgs n. 118/2011 sull'armonizzazione dei sistemi contabili

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ai sensi dell'art. 151 comma 1 del TUEL il termine ordinario per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte dei Comuni è fissato al 31 dicembre;

Visto il "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" redatto dal Ministero dell'Economia;

Visti gli schemi previsti dall'allegato 7 al DPCM 28.12.2011 riguardanti il bilancio di previsione e i relativi allegati pubblicati sul sito "Arconet" del Ministero dell'Economia;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti gli schemi di bilancio di previsione predisposti per l'esercizio 2020 e successivi 2021 e 2022 acquisiti al protocollo n. 8721 del 28/11/2019 composto da:

- 1 - Bilancio Previsione Entrata
- 2 - Bilancio Previsione Spese
- 3 - Bilancio Previsione Entrata Titoli
- 4 - Bilancio Previsione Spese per Titolo
- 5 - Bilancio Previsione Spese per Missioni
- 6a - Indicatori sintetici - Allegato 1a
- 6b - Indicatori analitici Entrata- Allegato 1b
- 6c - Indicatori analitici Uscita- Allegato 1c
- 7 - Quadro generale riassuntivo
- 8 - Equilibri Enti Locali
- 9 - Allegato A) Risultato di Amministrazione Presunto
- 10 - Allegato B) FPV
- 11 - Allegato C) FCDE
- 12 - Allegato d) Indebitamento
- 13 - Bilancio Previsione Utilizzo UE
- 14 - Bilancio Previsione Funzioni Delegate Regioni
- 15 - SpeseCorrenti-MACCORR 2020
- 16 - SpeseCorrenti-MACCORR 2021
- 17 - SpeseCorrenti-MACCORR 2022
- 18 - nota integrativa_bil2020
- 19 - nota aggiornamento al DUP
- 20 - Bilancio 2020

Dato atto che lo schema di bilancio triennale e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile;

Dato atto altresì che il Comune non è tenuto a compilare il piano di razionalizzazione delle spese in quanto ente non deficitario e che non viene prevista alcuna alienazione di immobili e, pertanto, non viene redatto tale piano.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 91/2019 di programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Visto il pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile attestante la regolarità e la

correttezza dell'azione amministrativa espressi ai sensi degli artt.49 c. 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/00 riportati nella presente deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) di approvare gli schemi dei documenti contabili di seguito riportati ed acquisiti al protocollo n. 8721 del 28/11/2019:
 - 1 - Bilancio Previsione Entrata
 - 2 - Bilancio Previsione Spese
 - 3 - Bilancio Previsione Entrata Titoli
 - 4 - Bilancio Previsione Spese per Titolo
 - 5 - Bilancio Previsione Spese per Missioni
 - 6a - Indicatori sintetici - Allegato 1a
 - 6b - Indicatori analitici Entrata- Allegato 1b
 - 6c - Indicatori analitici Uscita- Allegato 1c
 - 7 - Quadro generale riassuntivo
 - 8 - Equilibri Enti Locali
 - 9 - Allegato A) Risultato di Amministrazione Presunto
 - 10 - Allegato B) FPV
 - 11 - Allegato C) FCDE
 - 12 - Allegato d) Indebitamento
 - 13 - Bilancio Previsione Utilizzo UE
 - 14 - Bilancio Previsione Funzioni Delegate Regioni
 - 15 - SpeseCorrenti-MACCORR 2020
 - 16 - SpeseCorrenti-MACCORR 2021
 - 17 - SpeseCorrenti-MACCORR 2022
 - 18 - nota_integrativa_bil2020
 - 19 - nota aggiornamento al DUP
 - 20 - Bilancio 2020

- 2) Di presentare al Consiglio Comunale i suddetti documenti, osservata la procedura di cui al regolamento comunale di contabilità.

- 3) Con separata, unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.lgs. n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022.
APPROVAZIONE SCHEMI AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011
SULL'ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI

Il Responsabile dell'area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.
Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE di regolarità
tecnica sulla proposta di delibera di cui all'oggetto.
Addì, 27/11/2019

Il Responsabile dell'area
Cancellier Sergio



Sergio

Il Responsabile dell'area finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.
Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE di regolarità
contabile sulla proposta di delibera di cui all'oggetto.
Addì, 27/11/2019

Il Responsabile dell'area
Cancellier Sergio



Sergio

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
PITTON Arnaldo Stefano



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. BORTOLAN Simone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3 comma, D.Lgs. n° 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....
